



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО
/ ПГ по МСС /**

гр.Разлог, ул. "Екзарх Йосиф" №139; e-mail: pg_mss@abv.bg
тел: +35974780157, факс: +35974780156; e-mail: pg_mss@mail.bg

**ЗАПОВЕД
№ РД-12-244/14.12.2021**

На основание чл.258, ал.1 и чл. 259, ал. 1 от ЗПУО. във връзка със Заповед № РД 09-4756/30.11.2021 г. на министъра на образованието и науката, Заповед №РД09-48-14/03.12.2021г., изм. със Заповед №РД 09-4982/14.12.2021г. Раздел I, на министъра на образованието и науката с утвърденото приложение- насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата

НАРЕЖДАМ:

I. Присъственият образователен процес да бъде възстановен при осигурена безопасна среда, която включва наличие на условията:

1.1. Доставени антигенни щадящи тестове за учениците от VIII до XII клас.

1.2. при наличие на най-малко 30% от учениците в паралелката с изразено съгласие за провеждане в училището или в домашни условия – за учениците със специални образователни потребности, веднъж седмично на изследване за доказване на COVID 19 чрез неинвазивен бърз тест или с валиден документ за ваксинация, преболеждане, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване съгласно изискванията, въведени със заповед от министъра на здравеопазването.

1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал разполага с валиден документ за ваксиниране, преболеждане от COVID 19 или отрицателен резултат от проведено изследване в лицензирана лаборатория или е дал съгласие за тестване в институцията два пъти седмично / понеделник и четвъртък/.

1.4. Допускане на външни лица в сградата на училището само при представяне на валиден „зелен сертификат“.

1.5. На родителите да бъде представена информация за попълването на декларация за съгласие по образец за бързите антигенни тестове за децата, които ще бъдат тествани един път в училището/ понеделник/.

1.6. Родителите на учениците със СОП при желание да попълнят декларация за съгласие за извършване на тестовете при домашни условия един път седмично /понеделник/.

1.7. За последващо включване на ученици в процеса на тестване декларации за съгласие ще се приемат два дни предварително.

1.8. Тестването на непедагогическия и педагогическия персонал ще се извършва от медицинското лице от 7.30 часа, 30мин преди започване на учебните занимания, след представена декларация за съгласието им.

1.9. Отговорници за съхраняването на закупените антигенни тестове от училището са Цветелина Спасова Калайджиева- домакин и Росица Асенова Цолева- медицинско лице.

1.10. Тестването на учениците по паралелки се извършва в класните стаи от класен ръководител и непедагогически и/ или помощен персонал, родители, само при наличие на представен валиден „зелен сертификат“. Продължителността на тестването е 30 мин., за което е необходимо реструктуриране на графика на учебните часове.

1.11. За ученици, чиито родители не са представили декларация за съгласие за тестване, училището организира условия за синхронно или асинхронно обучение.

1.12. Използваните отрицателни тестове за COVID 19 се събират в плътни непрозрачни чували в неизползваемото помещение до кабинета на медицинската сестра, което трябва да бъде заключено, след което се изхвърлят като битови отпадъци в контейнерите за смет. Положителните тестове се

събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба с обем 10 или 20 л., до запълването им. Същите се съхраняват от медицинското лице в помещението до лекарския кабинет, на първия етаж на общежитието и в края на кампанията се предават от медицинското лице на РЗИ-Благоевград, като може да се използва нелицензиран транспорт.

1.13. На лицата, ангажирани с тестването се заплаща възнаграждение, определено допълнително в Анекс към КТД – в размер на 100.00лв.

1.14. При съмнение за COVID 19 се създават протоколи по образец.

II. В условията на извънредна епидемична обстановка в училището задължително се прилагат следните мерки:

1.1. Всекидневно двукратно и влажно почистване на помещенията и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати, брави, ключове за осветление, парпети и др.

1.2. Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай от 4 пъти до дезинфекция на всеки час.

1.3. Почистване на тоалетни и санитарни помещения по график. Своевременно осигуряване на сапун, дезинфектанти и еднократни салфетки.

1.4. Дезинфекция на кабинети, учителска стая, клавиатури, мишки през всяко междучасие.

1.5. Проветряване на класни стаи и други помещения поне два пъти по време на часа за 1 мин.

1.6. Осигуряване на топла течаща вода и сапун във всяко санитарно помещение.

1.7. Поставяне на дезинфектант за ръце във всяка стая.

1.8. Поставяне на видно място правилата за хигиена.

1.9. Носене на защитна маска за всички в училището.

1.10. Часовете по физическо възпитание и спорт да се провеждат при възможност на открито, без защитна маска и при дистанция 1.5 един от друг.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички ученици, учители, непедagogически персонал и родители чрез публикуване на интернет страницата на училището.

Контрол върху изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

